

Alexandra Huck

Systemische Supervision
Systemisches Coaching
Moderation
Systemische Organisationsberatung



Qualifikation

- Systemische Supervision und Coaching (Deutsche Gesellschaft für Supervision - DGSv, in Qualifizierung)
- Zivile Konfliktbearbeitung und Umgang mit Konflikten in Teams und Organisationen (denkmodell)
- Systemische Organisationsberatung (Business Trends Academy)
- Ausbildungen u.a. in Mediation, Counselling und Coaching, Online-Moderation, Moderation von Planungs- und Strategieworkshops, Projektmanagement, Monitoring und Evaluation
- M.A. Politikwissenschaft, Volkswirtschaftslehre, Romanistik

Weitere Berufserfahrung

- Koordinatorin „kolko – Menschenrechte für Kolumbien e.V.“, Advocacy, Menschenrechte, Zivile Konfliktbearbeitung, Netzwerkkoordination, Projektmanagement, Geschäftsführung
- Beraterin und Koordinatorin für europäische Ländergruppen, Advocacy, bei Peace Brigades International (PBI) Deutscher Zweig und PBI Kolumbienprojekt
- Friedensfachkraft in Kolumbien (Urabá) mit Peace Brigades International
- Projektassistenz Energieeffizienz, giz – Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit

Sprachen für alle Formate: Deutsch, Spanisch, Englisch

Ort und Form:

Alle Formate können in Präsenz oder online stattfinden. Für online biete ich entsprechende Tools an. Für Supervision und Coaching biete ich geeignete Räumlichkeiten in Berlin-Schöneberg (Julius-Leber-Brücke oder Kleistpark mit dem ÖPNV) an, gerne komme ich auch zu Ihnen. Für längere Formate reise ich gerne in Deutschland oder ins Ausland an.

Qualitätssicherung meiner Arbeit

Regelmäßige eigene Supervision, kollegiale Beratung, kontinuierliche Weiterbildung.

Auf den beiden folgenden Seiten erfahren Sie mehr zu meiner Arbeitsweise, Themenfelder und Zielgruppen. Weitere Informationen finden Sie auch hier:

www.alexandra-huck.de

Ich freue mich auf Ihre Fragen und Ihr Interesse!

Systemische Supervision

Ziel und Arbeitsweise:

Als systemische Supervisorin begleite ich Teams, Gruppen und Einzelpersonen bei der Reflexion über ihre (Zusammen-)Arbeit. Sie sind die fachlichen Expert*innen Ihrer Arbeit. Ich bringe professionelle Begleitung und Methoden für die Entdeckung zusätzlicher Perspektiven und Handlungsoptionen ein. Ich gestalte einen sicheren Rahmen, in dem Wertschätzung, Ressourcenorientierung und eine konstruktive Herangehensweise gedeihen. Ziel meiner supervisorischen Arbeit ist es, Sie darin zu stärken, die Aufgaben ihres beruflichen Alltags erfolgreich zu meistern. Sie erhalten so Unterstützung bei der Bewältigung herausfordernder Situationen und können Kommunikationskompetenz und Teamarbeit fördern. Das trägt zur Qualitätssicherung Ihrer Arbeit und Zufriedenheit und Gesundheit im Team bei.

Themen und Anlässe:

- Rollenklärung im Team, Klärung von gegenseitigen Erwartungen und Wahrnehmungen
- Stärkung der Zusammenarbeit und Kommunikation im Team
- Bewältigung von herausfordernden / belastenden Situationen
- Spannungen oder Konflikte
- Abgrenzung und Prioritätensetzung bei Stress, Überlastung und hohem Anforderungsdruck von außen oder innen (z.B. moralischem Druck), Burn-out-Gefahr
- Gestaltung eines Übergangs / von Personalwechseln
- Klärung der gemeinsamen Ziele, Werte und Methoden der Arbeit
- Ausgestaltung von Zusammenarbeit zwischen Haupt- und Ehrenamtlichen

Zielgruppe:

- Teams und Einzelpersonen, z.B. in Nichtregierungsorganisationen, Verwaltung, Unternehmen
- Führungs- und Fachkräfte, z.B. bei sozialen Trägern, bei der Arbeit als internationale Fachkraft

Systemisches Coaching

Ziel und Arbeitsweise:

Als systemische Coach begleite ich Sie in unterschiedlichen Veränderungs- oder Klärungsprozessen beruflicher und privater Art. Ziel ist es dabei, Ihre Kompetenzen zu stärken und Sie bei der Erforschung Ihrer (weiteren) Ressourcen und Fähigkeiten zu unterstützen. Der Blick von außen und systemische Fragen unterstützen Sie dabei, Ihre Visionen und Ziele zu präzisieren und die Schritte dorthin zu festzulegen. Dazu setze ich lösungsorientierte Methoden ein, visualisiere und unterstütze beim Strukturieren. Ebenso biete ich Gelegenheit, Handlungsalternativen auszuprobieren und auszuloten.

Themen und Anlässe:

- Arbeit in einem herausfordernden beruflichen Umfeld und die Klärung von Grenzen und Rollen
- Schärfung und Entwicklung des eigenen Leitungsprofils,
- Stärkung der eigenen professionellen Präsenz
- Verbesserung der Work-Life-Balance
- Stärkung der Kommunikationsfähigkeit, Ressourcenorientierung, Selbstwirksamkeit
- Bewältigung von belastenden und schwierigen Situationen oder Umbruchssituationen

Zielgruppe:

- Führungskräfte
- Fachkräfte in Vorbereitung und während eines Auslandseinsatzes, z.B. als Friedensfachkraft
- Menschen in (beruflichen) Veränderungssituationen
- Menschen, die z.B. auf ihrem Lebensweg, in ihren Kommunikationsmustern und in Beziehungen Veränderung anstreben

Moderation

Ziel und Arbeitsweise

Mein Ziel ist, dass Sie und die Teilnehmenden sich ganz auf die Inhalte konzentrieren können und Sie bei Ihrem Treffen die angestrebten Ergebnisse erreichen. Als Moderatorin Sorge ich für den Rahmen, die Gestaltung, Fokussierung und das Zeitmanagement. Dafür unterstütze ich Sie auch im Vorfeld dabei, das Ziel Ihres geplanten Treffens zu präzisieren. Ich behalte den Ablauf und die Ziele im Blick, strukturiere, visualisiere und achte auf einen konstruktiven Kommunikationsstil. Mir ist es wichtig, dass der Prozess transparent und zielorientiert ist, dass in wertschätzender Atmosphäre verschiedene Sichtweisen zu Wort kommen und alle sich einbezogen fühlen. Ich achte darauf, dass Ergebnisse am Ende festgehalten werden, und ich bringe passende Methoden ein. Dabei greife ich auf langjährige Erfahrung in Netzwerken, Teams und Gruppen in der haupt- und ehrenamtlichen (Projekt-)Arbeit zurück sowie auf Auslandserfahrung in Europa und Lateinamerika, aber auch Afrika und Asien.

Themen und Anlässe:

- Strategietreffen und Planungsprozesse
- Workshops zu spezifischen Themen oder zur Projektentwicklung
- Teamtage
- Fachtagungen und Begegnungen für (internationalen) Erfahrungsaustausch und Vernetzung
- Gespräche zur Klärung kontroverser Fragen, in angespannter Situation oder bei Konflikten

Zielgruppe:

- Nichtregierungsorganisationen, Stiftungen, Verbände
- Verwaltung
- Unternehmen, Teams, Abteilungen
- Netzwerke, Gruppen

Systemische Organisationsberatung

Ziel und Arbeitsweise:

Ich begleite Führungskräfte und Teams auf dem Weg der (Neu-)Gestaltung ihrer Interaktionen. Im Rahmen von Coaching stärke ich Führungskräfte und Teams dabei, eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre, Vertrauenskultur und Diversität zu gestalten. Dabei stehen für mich Kommunikation und Transparenz im Vordergrund, denn sie sind grundlegend für Vertrauen, Autonomie und auch für erfolgreiches Changemanagement. Mir ist wichtig, dass Sie vorhandene Stärken und Ressourcen (noch besser) erkennen und ihre Ziele schärfen können.

Organisationen und Unternehmen verändern sich beständig: Digitalisierung, New Work, Fachkräftemangel etc. bergen neben Herausforderungen viele Chancen. Ich unterstütze Sie dabei, diese zu nutzen, so dass die Zufriedenheit der Mitarbeitenden steigt und Sie Mitarbeiter*innen an Ihr Unternehmen binden sowie neues Potential und Innovationskraft freisetzen können.

Themen und Anlässe:

- Teamcoachings
- Coaching für Führungskräfte
- Veränderungen im Team, neue Führungskraft
- Anpassung an neue Herausforderungen der Berufs- und Arbeitswelt
- Umsetzung von Veränderungen, Gestaltung des Organisations- / Managementprozesses
- Veränderung der Arbeits- und Kommunikationsabläufe, z.B. zur Qualitätssicherung

Zielgruppe:

- Führungskräfte in Nichtregierungsorganisationen, Verwaltung, Unternehmen etc.
- Teams in Nichtregierungsorganisationen, Verwaltung, Unternehmen etc.